

CULTURA & INTEGRIDADE

Código de Ética e Conduta

Uma conversa franca sobre quem somos, o que acreditamos e o que esperamos de todo mundo que faz parte do nosso universo.

Sumário

Um norte para as decisões do dia a dia

01	Antes de começar	3
02	Para quem vale este código	4
03	Nossos valores	5
04	Como a gente se comporta	6
05	Trate as pessoas bem, de verdade	7
	<i>5.1 Discriminação · 5.2 Assédio</i>	
06	Cuide bem das informações	8
	<i>6.1 Sigilo e confidencialidade · 6.2 Proteção de dados pessoais</i>	
07	Conflito de interesses	10
	<i>7.1 Parentesco e relacionamento afetivo</i>	
08	Presentes e brindes	11
09	Integridade e anticorrupção	12
10	Como a gente trata parceiros e fornecedores	13
11	Comunicação, redes sociais e uso da marca	14
12	Se você viu algo, fale	15
13	O que acontece se alguém não seguir	16
14	Governança do código	17
15	Este código vai evoluir	18



Este Código de Ética e Conduta é o nosso compromisso público com a forma como queremos agir no mundo. Não é um documento jurídico — é uma conversa franca sobre quem somos, o que acreditamos e o que esperamos de todo mundo que faz parte do universo da Bússola.

MENSAGEM DO CEO

Na Bússola Social, acreditamos que a tecnologia só gera impacto positivo quando é construída sobre relações de confiança. Ao longo da nossa história, crescemos guiados por valores que fazem parte das nossas decisões todos os dias: colaboração, comprometimento, evolução contínua e resiliência. São esses princípios que orientam a forma como nos relacionamos entre nós, com nossos clientes, parceiros, fornecedores e com toda a sociedade.

Nada disso é possível sem confiança. Ela se constrói diariamente, em cada decisão, em cada conversa e em cada escolha que fazemos, especialmente quando ninguém está olhando.

Este Código de Ética e Conduta existe para transformar esses valores em atitudes concretas. Ele representa o nosso compromisso de agir com integridade, respeito, transparência e responsabilidade em tudo o que fazemos.

POR QUE ESTE CÓDIGO EXISTE

Este documento não foi criado para engessar a nossa forma de trabalhar. Pelo contrário: ele existe para reforçar aquilo que já faz parte da nossa cultura e oferecer um norte para as decisões que tomamos todos os dias. Afinal, uma cultura ética não se constrói apenas por meio de documentos, mas pelas escolhas de cada pessoa que faz parte dessa jornada.

Por isso, convidamos você a ler este Código não como uma formalidade, mas como uma oportunidade de conhecer melhor quem somos e o que nos move. Ele representa um compromisso mútuo: esperamos que todos que fazem parte do universo Bússola ajam de acordo com esses princípios, da mesma forma que assumimos o compromisso de vivê-los em cada relação e em cada decisão.



Para quem vale este código

Este Código se aplica a todos que fazem parte do universo da Bússola.

- **Colaboradores:** de qualquer área, cargo ou tempo de casa.
- **Parceiros e fornecedores:** prestam serviços, fornecem produtos ou colaboram conosco em projetos.
- **Clientes:** contratam nossos serviços.
- **Sociedade em geral:** como documento público que reflete nossos valores e compromissos.

QUANDO ESTE CÓDIGO VALE

Este Código deve ser observado sempre que qualquer uma dessas pessoas estiver:

- Exercendo sua capacidade profissional junto à Bússola.
- Representando a Bússola perante terceiros.
- Realizando atendimento a clientes.
- Interagindo com qualquer outra parte relacionada.



Nossos valores

Os valores que guiam este Código e tudo o que fazemos na Bússola são quatro — e eles não existem apenas para serem lembrados. Existem para serem vividos no dia a dia.

01

Colaboração

Construímos junto — entre times, com clientes, parceiros e toda a sociedade.

02

Comprometimento

Assumimos o que prometemos e cuidamos do impacto de cada decisão.

03

Evolução Contínua

Aprendemos, ajustamos e melhoramos sempre — inclusive este Código.

04

Resiliência

Seguimos em frente diante dos desafios, sem abrir mão dos nossos princípios.



Como a gente se comporta

Independentemente do cargo, do tempo de casa ou do tipo de relação com a Bússola, espera-se que cada pessoa aja com transparência, respeito e responsabilidade.

○ BÁSICO QUE VALE SEMPRE

- Seja transparente nas suas ações e comunicações.
- Respeite as pessoas: ideias, opiniões, cargos e diferenças.
- Não use seu papel ou influência para obter vantagens pessoais.
- Cuide da imagem da Bússola.
- Aja com lealdade, justiça e franqueza nas relações.
- Mantenha-se neutro em relação a posicionamentos político-partidários e religiosos sempre que estiver representando a Bússola, seja em eventos, palestras, redes sociais ou qualquer outra situação em que sua fala ou presença seja associada à empresa.

VIDA PESSOAL X VIDA PROFISSIONAL

Isso não impede ninguém de ter e expressar suas convicções pessoais. A regra vale apenas quando você está falando ou aparecendo em nome da Bússola, não na sua vida pessoal.



Trate as pessoas bem, de verdade

Aqui a gente leva muito a sério o respeito entre as pessoas. Discriminação e assédio não têm espaço na Bússola, ponto.

Nos comprometemos a investigar qualquer denúncia com seriedade, sigilo e imparcialidade.

5.1 · DISCRIMINAÇÃO

É tratar alguém de forma injusta por causa de etnia, cor, gênero, idade, orientação sexual, religião, deficiência ou qualquer outra característica pessoal.

Não toleramos isso de nenhuma forma, seja na contratação, nas promoções, no atendimento a clientes ou em qualquer outra situação.

5.2 · ASSÉDIO

É qualquer comportamento indesejado que cause desconforto, medo, humilhação ou constrangimento, incluindo assédio moral, sexual, bullying e ameaças.

REGRA DE OURO

Não toleramos nenhum tipo de assédio ou discriminação, independentemente de quem seja ou de qual seja o nível hierárquico envolvido.



Cuide bem das informações

Parte do nosso trabalho envolve lidar com dados de clientes, informações internas e decisões estratégicas. Isso exige cuidado e responsabilidade de todo mundo.

6.1 • SIGILO E CONFIDENCIALIDADE

Tudo o que você acessar por conta do seu relacionamento junto à Bússola — dados de clientes, estratégias, negociações, financeiro — é confidencial e deve ser tratado como tal.

- Não compartilhe informações internas com pessoas de fora, nem com familiares ou amigos.
- Não use informações confidenciais para obter vantagens pessoais.
- O fornecimento de informações confidenciais a terceiros externos está sujeito à aprovação do Setor de Compliance.

PRAZO DO SIGILO

Esse dever de sigilo vale durante todo o período de relacionamento com a Bússola e por mais 3 (três) anos após o encerramento do vínculo, salvo disposição contratual específica em contrário.

6.2 • PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A Bússola segue a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Na prática, isso significa:

- Trate dados pessoais apenas para as finalidades necessárias.
- Se você perceber qualquer vazamento ou incidente com dados, informe imediatamente o setor responsável.
- Quando não precisar mais de alguma informação, elimine de forma segura e devolva os dados ao responsável pelo tratamento em até 5 (cinco) dias após o encerramento da necessidade.
- Use notebook, sistemas, internet e e-mail corporativo para as finalidades do seu trabalho.

- Não utilize esses meios para disseminar conteúdo ilegal, discriminatório, preconceituoso ou antiético, nem para instalar softwares não autorizados.
- Cuide do equipamento que está sob sua responsabilidade como se fosse seu.
- Em caso de afastamento ou desligamento, devolva os equipamentos e remova acessos conforme orientação do time de People.



Conflito de interesses

Conflito de interesse acontece quando um ganho pessoal pode influenciar uma decisão profissional.

- Não participe de decisões em que você tenha interesse pessoal envolvido.
- Realize a contratação de fornecedores e parceiros de forma transparente e documentada.
- Se você perceber uma situação potencial de conflito, sinalize imediatamente para o Setor de Compliance.

7.1 · PARENTESCO E RELACIONAMENTO AFETIVO

Relações de parentesco ou afetivas dentro da empresa não são um problema em si. O problema é quando elas se misturam com decisões profissionais, como hierarquia direta ou processos seletivos. Por isso, não é permitido:

- Manter relação de liderança direta entre pessoas com vínculo afetivo ou de parentesco (um dos dois sendo líder do outro, ainda que indiretamente, como liderar o líder da pessoa).
- Participar de entrevistas, avaliações de desempenho ou qualquer decisão de contratação, promoção ou desligamento envolvendo alguém com quem você tenha vínculo afetivo ou de parentesco.
- Ocupar, junto com a pessoa com quem tem vínculo, posições na mesma instância de decisão (como comitês ou fóruns de liderança) sem informar a situação previamente.

SE ISSO JÁ É A SUA REALIDADE

Se uma dessas situações já existir ou vier a existir, comunique ao Setor de Compliance ou ao time de People assim que possível. A gente resolve junto, sem julgamento, ajustando reporte ou processo conforme o caso.



Presentes e brindes

O recebimento e a oferta de presentes e brindes exigem atenção e critério. A falta de clareza nesse tema pode comprometer a integridade das relações e gerar conflitos de interesse, ainda que sem intenção.

- Brindes promocionais (aqueles com logotipo da empresa, de valor simbólico e natureza geral) podem ser aceitos ou oferecidos sem restrição.
- Presentes com valor comercial têm limite de R\$ 300,00 (trezentos reais). Acima disso, é preciso pedir autorização ao Setor de Compliance antes de aceitar.
- Convites para entretenimento (shows, teatro, eventos) só são permitidos quando a Bússola está patrocinando ou apoiando o evento.
- Itens recebidos fora dos parâmetros acima deverão ser destinados à doação à entidade assistencial ou filantrópica.
- Para agentes públicos, é permitido apenas brindes promocionais de valor simbólico.
- Qualquer outro presente, refeição ou cortesia deve ser previamente aprovado.

REGRA DE OURO

Qualquer presente ou benefício que possa, ainda que potencialmente, influenciar uma decisão de negócio não deve ser aceito ou oferecido.



Integridade e anticorrupção

A Bússola não tolera qualquer forma de corrupção, suborno ou lavagem de dinheiro. Isso se aplica a todos, sem exceção.

- Nunca ofereça ou aceite vantagens indevidas para influenciar decisões, sejam de agentes públicos ou de qualquer outra pessoa.
- Não use intermediários para ocultar pagamentos ou benefícios.
- Qualquer situação suspeita deve ser reportada imediatamente.

NÃO É SÓ POLÍTICA INTERNA – É LEI

A Bússola segue a Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e leva isso muito a sério.



CAPÍTULO 10

Como a gente trata parceiros e fornecedores

Os mesmos princípios que guiam as nossas relações internas valem para como a gente trata fornecedores, parceiros e clientes: com respeito e transparência.

A Bússola espera que todos os parceiros e fornecedores também adotem práticas éticas em seus próprios negócios, incluindo o respeito aos direitos das pessoas, a conformidade com as leis trabalhistas e a proteção de dados. Ao se relacionar com a Bússola, você assume o compromisso de agir de acordo com os valores descritos neste Código.

QUEM NÃO ENTRA NO NOSSO CÍRCULO

A Bússola não estabelece ou mantém relações com pessoas ou empresas que atuem de forma desonesta, antiética ou que violem direitos fundamentais.



Comunicação, redes sociais e uso da marca

A forma como a Bússola é vista lá fora também depende de como a gente se comunica.

- Só fale em nome da Bússola com a imprensa, em eventos públicos ou nas redes sociais se estiver formalmente autorizado para isso.
- Use bom senso nas suas redes pessoais: você é livre para se expressar, mas evite vincular a Bússola a opiniões ou posicionamentos pessoais quando isso puder gerar confusão sobre quem está falando.
- Direcione qualquer pedido de entrevista, declaração ou informação institucional para a área responsável (Comunicação/Marketing ou Diretoria).
- Itens com a marca da Bússola (camisetas, materiais, brindes institucionais) não devem ser repassados a terceiros fora da organização, exceto em ações oficiais de relacionamento conduzidas pela empresa.



CAPÍTULO 12

Se você viu algo, fale

A Bússola tem um Canal de Ouvidoria para que qualquer pessoa possa reportar situações que violem este Código.

- Sua identidade é protegida. O sigilo é garantido.
- Toda denúncia é investigada com seriedade e imparcialidade.
- Não há retaliação para quem reporta de boa-fé.

ENQUANTO ISSO

Enquanto o formulário do Canal de Ouvidoria ainda não está disponível, você pode reportar diretamente para **compliance@bussolasocial.com.br**.

UM ATO DE CUIDADO

Reportar uma situação inadequada é um ato de cuidado com as pessoas e com a empresa. Não hesite.



O que acontece se alguém não seguir

Em caso de violação deste Código, as medidas podem incluir:

- Conversa franca e advertência (verbal ou escrita).
- Suspensão do contrato ou do vínculo com a Bússola.
- Rescisão contratual por justa causa.
- Medidas legais e extrajudiciais, se necessário.

A gravidade da consequência depende da situação. O que sempre vai acontecer é: a questão será investigada e tratada com seriedade e imparcialidade.

PARCEIROS, FORNECEDORES E CLIENTES

Em caso de violação por parceiros, fornecedores ou clientes, a Bússola reserva-se o direito de encerrar a relação contratual e buscar reparação pelos danos eventualmente causados.



Para que este Código não fique só no papel, alguém precisa cuidar dele.

Essa responsabilidade é da Diretoria / Comitê de Ética, que cuida de:

- Revisar este Código pelo menos uma vez por ano, ou sempre que a Bússola passar por mudanças relevantes.
- Responder dúvidas sobre a interpretação de qualquer item deste documento.
- Avaliar e decidir sobre casos de violação reportados pelo Canal de Ouvidoria.
- Garantir que o Código seja divulgado a todos os públicos a que se destina e incluído no processo de onboarding.

DÚVIDAS NO DIA A DIA

Podem ser direcionadas ao seu líder direto, ao time de People ou diretamente a compliance@bussolasocial.com.br.



CAPÍTULO 15

Este código vai evoluir

Este Código não tem como cobrir cada situação possível do dia a dia – e não precisa. O que ele faz é dar o norte.

Assim como a Bússola cresce e muda, este Código também vai ser atualizado quando precisar. Quando isso acontecer, a gente avisa: para o time interno, pelo Feedz; para parceiros, fornecedores e demais públicos externos, na página deste Código em nosso site ou pelo e-mail **compliance@bussolasocial.com.br**.



"Nada disso é possível sem confiança. Ela se constrói diariamente, em cada decisão, em cada conversa e em cada escolha que fazemos."

COMPLIANCE@BUSSOLASOCIAL.COM.BR

bussolasocial.com.br